

Discovery High School 2024-2025 Kontra pou Aprantisaj

Kontra sa a dekri kijan fanmi yo, tout anplwaye lekòl la, ak elèv yo ap pataje responsablite pou akonplisman akademik elèv yo. Lè yo lye ak aprantisaj, lekòl la ak fanmi yo ap bati epi devlope yon patenarya ki pral ede elèv nou yo reyalize estanda segondè eta a pou ane lekòl la.

	Responsablite Anplwaye Yo	Responsablite Paran/Fanmi	Responsablite Elèv Yo
Kourikoulòm Akademik Segondè	<ul style="list-style-type: none"> * Bay rijid, enpòtan enstriksyon ki baze sou Estanda Florid yo. * Bay trè kalifye, manm pèsònèl pwofesyonèl yo. Pwofesè yo ofri èd pou elèv yo etabli objektif yo. 	<ul style="list-style-type: none"> * Fikse objektif aprantisaj espesifik pou edikasyon pitit mwen an. * Asire w pitit mwen an ale nan lekòl chak jou epi vini prepare. * Bay yon plas ak orè fèt pou etidye nan Lakay. 	<ul style="list-style-type: none"> * Patisipe nan edikasyon mwen lè mwen ale nan chak jou, yo te sou tan ak etidye pou egzamen. * Ranpli bagay sa yo: Fèy kalkil refleksyon 9yèm ane Fèy kalkil refleksyon 11yèm Ane 12yèm lis Versyon lendi * Konplete tout devwa ak nan devwa nan klas yo.
Siveyans Elèv Pwogrè	<ul style="list-style-type: none"> * Bay pwogrè rapò chak kat semèn kòm swa yon kanè rapò oswa yon Rapò Pwovizwa. * Bay nòt bay Paran Portal la nan yon fason apwopriye. * Bay siveyans pwogrè pandan tout ane a pou detèmine pwogrè aprantisaj. 	<ul style="list-style-type: none"> * Fè pwogrè chèk lè l sèvi avèk Paran Portal, Rapò ak Rapò pwovizwa. * Revize epi ede avèk devwa lakay ou. * Tcheke dhs paj dakèy, Facebook ak/oswa DHS App. pou reyinyon lekòl ak evènman yo. 	<ul style="list-style-type: none"> * Pran tout tès ak pwogrè siveyans oserye. * Kontinyèlman ogmante konesans mwen nan bay objektif pèsònèl mwen pi byen ak fikse objektif pou tèt mwen. * Pran an komen nan edikasyon mwen.
Asosye Patisipe	<ul style="list-style-type: none"> * Patisipe nan paran/fanmi nan lekòl la aktivite ak ankourajman volontè. * Bay aktivite ki bati kapasite nan nwit paran / fanmi nou. * Envite paran / fanmi pou Elèv ki ap dirije konferans yo. 	<ul style="list-style-type: none"> * Pran patisipasyon aktivman nan edikasyon pitit mwen an. * Dokiman retounen san pèdi tan egzije yon siyati. * Kontakte Administrasyon pou opòtinite volontè. * Konsakre tan chak jou pou pale osijè lekòl avèk pitit mwen an. 	<ul style="list-style-type: none"> * Aktivman patisipe nan aktivite kourikoulòm ak siplemanntè pou ogmante akonplisman elèv yo * Fè yon etidyan aktif, serye ak dedye. * Mande èd lè sa nesèsè pandan FLEX pou resevwa sipò akademik nan men pwofesè yo. * Patisipe nan leson patikilye si sa nesèsè
Kominikasyon Rete Enfòmè	<ul style="list-style-type: none"> * Sèvi ak sit medya sosyal pou ankouraje evènman kap vini yo. * Kontakte paran /fanmi yo pou pwograme yon konferans si yon enkyetid rive. * Reponn tounen nan Imèl paran /fanmi, apèl oswa nòt nan yon fason apwopriye. 	<ul style="list-style-type: none"> * Vizite sit entènèt nou an pou dènye nouvèl. * Li kominikasyon lekòl. * Mande yon Konferans Paran /Famityal si enkyetid leve. * Kenbe enfòmasyon kontak jiska dat ak enfòmasyon aktyèl mwen an. 	<ul style="list-style-type: none"> * Pale ak konseye ak pwofesè sou klas mwen yo, pwogrè ak nenpòt lòt enkyetid mwen ka rankontre. * Delivre tout avi ak enfòmasyon mwen ka resevwa nan lekòl pou paran m oswa responsab.
Aprann Anviwònman	<ul style="list-style-type: none"> * Bay bon jan kalite kontni ak enstriksyon nan yon sipò, aprantisaj san danje epi efikas anviwònman. * Angaje tout elèv ki nan aprantisaj pozitif lè yo motive, defi ak ankourajan yo. 	<ul style="list-style-type: none"> * Patisipe nan tout atelye Kapasite Building ki gen rapò ak pitit mwen an. * Bay opinite pou lekòl nou an Kontra enfòmèl ant Paran ak Plan Amelyorasyon Lekòl. 	<ul style="list-style-type: none"> * Respekte pwofesè mwen yo, lòt moun ak tèt mwen tout tan. * Fè koperativ ak pasyan lè l sèvi avèk bon fason. * Mete yon bon egzanzp pou mwen kamarad klas yo. * Swiv DHS nan tout lekòl atant yo.

Tanpri vizite sit entènèt lekòl nou an pou enfòmasyon adisyonèl, ki gen ladan pwogram ak enstriksyon, dat evaluasyon, enfòmasyon kontak pèsònèl ekip, resous Tit 1, ak lòt dat enpòtan. Si ou pa gen aksè a sit entènèt nou an, tanpri vizite biwo a nan devan pou enfòmasyon sou papye oswa rele biwo a.